

## **ASSISTENTI TECNICI**

Qualunque iscritto che lo desideri può svolgere la funzione di "Assistente" alle attività della nostra Associazione come previsto dallo Statuto e dal Regolamento interno.

### **Descrizione e obiettivi**

L'individuazione dell'incarico specifico, con conseguente assegnazione di turni di presenza, nasce con l'obiettivo di garantire ai Docenti il regolare svolgimento delle attività didattiche in particolare quando si richiede l'uso di attrezzature quali: impianto di amplificazione sonora, audiovisivi, stazioni multimediali, ecc.

### **Requisiti richiesti**

- Dichiarata disponibilità
- Discreta conoscenza tecnica delle attrezzature in uso
- Autonomia organizzativa nell'ambito dell'incarico ricevuto

### **Attività da svolgere:**

- Preparazione dei materiali e degli strumenti didattici, garantendo l'eventuale intervento di assistenza tecnica durante lo svolgimento della lezione
- Riordino e conservazione del materiale e delle attrezzature tecniche
- Controllo, nei limiti delle proprie mansioni, che il materiale e le attrezzature non vengano asportate o usate da persone estranee
- Raccordarsi con la Segreteria per quanto riguarda la sostituzione di materiale guasto o il reintegro di quello di consumo
- Tenere aggiornata la propria agenda di impegni con i Docenti e provvedervi con tempestività segnalando per tempo eventuali impedimenti

*Non è richiesto alcun requisito particolare e l'attività non presenta nessuna difficoltà: occorre solo un po' di buona volontà ed il desiderio di rendersi utili agli altri, come in ogni forma di volontariato.*

Per ulteriori informazioni o per rendersi disponibile, contattare i Rappresentanti degli Studenti o la Segreteria.

UNITRE Giaveno-Valsangone